




Федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение высшего образования
«ИВАНОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ
УНИВЕРСИТЕТ»
Шуйский филиал ИвГУ

Порядок функционирования электронной
информационно-образовательной среды

ПОРЯДОК ФУНКЦИОНИРОВАНИЯ ЭЛЕКТРОННОЙ ИНФОРМАЦИОННО-ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ СРЕДЫ

Шуя, 2018

Разработал: начальник управления информационной политики и материально-технического обеспечения Мишанина Н.В.	Контролировал: заместитель директора по учебной работе Шуйского филиала ИвГУ Гадалова В.В.	УТВЕРЖДАЮ Директор Шуйского филиала ИвГУ Михайлов А.А.
Дата 29.08.2018	Дата 30.08.2018	Дата
Подпись 	Подпись 	Подпись 



<p align="center"> Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «ИВАНОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ» Шуйский филиал ИвГУ </p>	<p align="center"> Порядок функционирования электронной информационно-образовательной среды </p>
--	---

СОДЕРЖАНИЕ

1. Общие положения	3
2. Цели и задачи электронной информационно-образовательной среды	3
3. Структура электронной информационно-образовательной среды	4
4. Функционирование электронной информационно-образовательной среды	5
5. Электронное портфолио обучающегося	5
Лист согласования	7
Лист ознакомления	8

<p align="center">Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «ИВАНОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ» Шуйский филиал ИвГУ</p>	<p align="center">Порядок функционирования электронной информационно-образовательной среды</p>
--	---

1. Общие положения

1.1. Порядок функционирования электронной информационно-образовательной среды устанавливает назначение, структуру и порядок функционирования электронной информационно-образовательной среды (далее ЭИОС) Шуйского филиала федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Ивановский государственный университет» (далее Шуйский филиал ИвГУ, филиал).

1.2. Настоящий Порядок разработан на основании Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования (далее – ФГОС ВО), Федерального закона от 27.07.2006 № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации», Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

1.3. ЭИОС представляет собой совокупность электронных образовательных ресурсов, средств информационно-коммуникационных технологий и автоматизированных систем, необходимых для обеспечения освоения обучающимися образовательных программ независимо от их местонахождения.

1.4. ЭИОС – динамично развивающаяся среда, пополняющаяся новыми ресурсами, информационными и телекоммуникационными технологиями.

1.5. Каждый обучающийся в течение всего периода обучения должен быть обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к ЭИОС из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети Интернет (далее – сеть Интернет), как на территории филиала, так и вне его.

1.6. Обучающиеся из числа инвалидов и лиц с ОВЗ должны быть обеспечены электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.

1.7. Настоящий Порядок обязателен для исполнения всеми структурными подразделениями филиала, использующими и поддерживающими ЭИОС.

2. Цели и задачи электронной информационно-образовательной среды

2.1. Целью функционирования ЭИОС является обеспечение возможности удаленного доступа к информационным и образовательным ресурсам и обеспечение информационной открытости в соответствии с требованиями действующего законодательства Российской Федерации в сфере образования.

2.2. Задачи электронной информационно-образовательной среды:

- обеспечение доступа к учебным планам, рабочим программам дисциплин (модулей), программам практик, к изданиям электронных библиотечных систем и электронным образовательным ресурсам, указанным в рабочих программах дисциплин (модулей), программах практик;
- обеспечение формирования электронного портфолио обучающегося, в том числе сохранение работ обучающегося, рецензий и оценок на эти работы со стороны любых участников образовательного процесса;
- фиксация хода образовательного процесса: результатов промежуточной аттестации, результатов итоговой (государственной итоговой) аттестации, результатов освоения основной образовательной программы;
- проведение всех видов занятий, процедур оценки результатов обучения, реализация которых предусмотрена с применением электронного обучения, дистанционных

<p>Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «ИВАНОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ» Шуйский филиал ИвГУ</p>	<p>Порядок функционирования электронной информационно-образовательной среды</p>
--	---

образовательных технологий;

- обеспечение взаимодействия между участниками образовательного процесса, в том числе синхронное и (или) асинхронное взаимодействие посредством сети Интернет.

3. Структура электронной информационно-образовательной среды

3.1. Основными элементами ЭИОС филиала являются:

- электронные библиотечные системы (далее – ЭБС);
- система управления обучением Moodle;
- программный продукт «1С: Университет ПРОФ» ;
- официальный сайт Шуйского филиала ИвГУ (далее - сайт филиала);
- официальная электронная почта Шуйского филиала ИвГУ (далее – электронная почта филиала);
- облачное хранилище данных Google Диск.

3.2. ЭБС предназначены для информационно-библиотечного обслуживания обучающихся, преподавателей и сотрудников в соответствии с требованиями ФГОС ВО, обеспечения доступа (удаленного доступа) к электронным образовательным ресурсам, указанным в рабочих программах дисциплин (модулей), программах практик.

3.3. Система управления обучением Moodle обеспечивает проведение всех видов занятий, процедур оценки результатов обучения, реализация которых предусмотрена с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий.

3.4. Программный продукт «1С:Университет ПРОФ» обеспечивает: функционирование личных кабинетов преподавателей и обучающихся; доступ к рабочим программам дисциплин (модулей), программам практик; фиксацию хода образовательного процесса: результатов промежуточной аттестации, результатов итоговой (государственной итоговой) аттестации, результатов освоения основной образовательной программы; формирование электронного портфолио обучающегося, в том числе сохранение работ обучающегося, рецензий и оценок на эти работы со стороны любых участников образовательного процесса; взаимодействие между участниками образовательного процесса.

3.5. Официальный сайт филиала www.sspu.ru позволяет выполнить требования федерального законодательства об обеспечении открытости образовательной организации; содержит сведения об образовательной организации в соответствии с Постановлением Правительства Российской Федерации от 10 июля 2013 года № 582 «Об утверждении Правил размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обновления информации об образовательной организации», Приказом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 29 мая 2014 года № 785 «Об утверждении требований к структуре официального сайта образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и формату представления на нем информации»; предоставляет электронный сервис для регистрации обращений, поступивших от получателей образовательных услуг. Сайт филиала является информационным ресурсом, через который осуществляется доступ к другим элементам ЭИОС.

3.6. Электронная почта филиала sgpu@sspu.ru предназначена для официальной переписки.

3.7. Облачное хранилище данных Google Диск обеспечивает хранение, редактирование и синхронизацию файлов документов, необходимых для осуществления образовательного процесса в филиале.

<p align="center">Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «ИВАНОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ» Шуйский филиал ИвГУ</p>	<p align="center">Порядок функционирования электронной информационно-образовательной среды</p>
---	--

4. Функционирование электронной информационно-образовательной среды

4.1. Функционирование ЭИОС обеспечивается соответствующими средствами информационно-коммуникационных технологий и квалификацией работников, ее использующих и поддерживающих. Функционирование ЭИОС должно соответствовать законодательству Российской Федерации.

4.2. Программные компоненты ЭИОС должны иметь действующие лицензии или лицензии GNU General Public License.

4.3. Для аутентификации пользователей ЭИОС используется разграничительная политика доступа и парольная аутентификация.

4.4. Обучающиеся и сотрудники филиала имеют возможность доступа к персонализированной части ЭИОС с использованием учетных данных (логин и пароль).

4.5. Функции по фиксации в ЭИОС хода образовательного процесса: результатов промежуточной аттестации, результатов итоговой (государственной итоговой) аттестации, результатов освоения основной образовательной программы студентами возлагаются на секретаря деканата.

4.6. Функции контроля за фиксацией в ЭИОС хода образовательного процесса: результатов промежуточной аттестации, результатов итоговой (государственной итоговой) аттестации, результатов освоения основной образовательной программы студентами возлагаются на декана факультета.

4.7. Функции по фиксации в ЭИОС хода образовательного процесса: результатов промежуточной аттестации, результатов итоговой (государственной итоговой) аттестации, результатов освоения основной образовательной программы аспирантами возлагаются на специалиста по учебно-методической работе отдела аспирантуры, докторантуры и диссертационных советов.

4.8. Функции контроля за фиксацией в ЭИОС хода образовательного процесса: результатов промежуточной аттестации, результатов итоговой (государственной итоговой) аттестации, результатов освоения основной образовательной программы аспирантами возлагаются на заведующего отделом аспирантуры, докторантуры и диссертационных советов.

4.9. Ответственный исполнитель (работник деканата; отдела аспирантуры, докторантуры, диссертационных советов) выдает учетные данные обучающимся для авторизованного доступа на основании приказа о зачислении (переводе).

4.10. Ответственный исполнитель (руководитель структурного подразделения) выдает учетные данные сотрудникам филиала для авторизованного доступа на основании приказа о приеме на работу.

4.11. Обучающийся или сотрудник филиала, получившие учетные данные для авторизованного доступа в ЭИОС, обязуются хранить их в тайне, не разглашать, не передавать иным лицам.

4.12. Каждый обучающийся и сотрудник филиала имеет право получения учебно-методической, технической поддержки при работе с ЭИОС.

5. Электронное портфолио обучающегося

5.1. Электронное портфолио (далее – ЭП) обучающегося является компонентом ЭИОС филиала, ориентированным на реализацию образовательного процесса с помощью информационно-коммуникационных технологий.

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «ИВАНОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ» Шуйский филиал ИвГУ	Порядок функционирования электронной информационно-образовательной среды
--	---

5.2. Основной целью создания ЭП обучающегося является представление и анализ значимых результатов освоения основной профессиональной образовательной программы, готовности обучающегося к профессиональной деятельности.

5.3. Функции по формированию ЭП возлагаются на обучающегося. Обучающийся несет ответственность за своевременность представления информации в ЭП и ее достоверность.

5.4. Функции контроля за формированием ЭП студента возлагаются на декана факультета, функции контроля за формированием ЭП аспиранта – на научного руководителя.

5.5. Основные разделы ЭП обучающегося: Работы, Документы, Отзывы.

5.6. Раздел «Работы» может включать курсовые работы, творческие работы, исследовательские работы, доклады на конференциях, конкурсах, рефераты, публикации и т.д. в виде электронных версий документов в форматах pdf или doc.

5.7. Раздел «Документы» может содержать копии дипломов, грамот, свидетельств, сертификатов, удостоверений и т.п. в виде электронных версий документов в форматах pdf или jpeg.

5.8. Раздел «Отзывы» может содержать рецензии на работы, характеристики с мест прохождения практики, рекомендательные письма, благодарственные письма и др.

Порядок функционирования электронной информационно-образовательной среды утвержден решением ученого совета Шуйского филиала ИвГУ (протокол от 31.08.2018 №6).


Федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение высшего образования
«ИВАНОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ
УНИВЕРСИТЕТ»
Шуйский филиал ИвГУ

Порядок функционирования электронной
информационно-образовательной среды

Лист согласования ПЛ


СОГЛАСОВАНО:

Заместитель директора по
учебно-воспитательной работе

30.08.2018 
(подпись, дата)

М.Е. Фролова

Начальник юридического отдела
Шуйского филиала ИвГУ

30.08.2018 
(подпись, дата)

И.М. Ширшов