

Профсоюз работников народного образования и науки Российской Федерации

Ивановская областная организация Областной комитет профсоюза работников народного образования и науки Российской Федерации

Первичная профсоюзная организация работников Шуйского филиала ИвГУ

ПРОФСОЮЗНЫЙ КОМИТЕТ

П Л А Н

РАБОТЫ ПРОФСОЮЗНОГО КОМИТЕТА РАБОТНИКОВ ШУЙСКОГО ФИЛИАЛА ИВГУ НА 2020 ГОД

№	Мероприятие	Дата проведения	Ответственные
1	2	3	4
1.	Проведение заседаний профкома	1 раз в 2 месяца	Председатель
2.	Проведение мероприятий в рамках общепрофсоюзной проверки по теме «Соблюдение трудового законодательства при заключении и изменении трудовых договоров с работниками образовательных организаций»	в течение года	Председатель
3.	Проведение мероприятий по выполнению пунктов Коллективного договора (социальное партнерство и др.)	в течение года	Председатель
4.	Проведение мероприятий, связанных с уставной деятельностью (общественный контроль за соблюдением трудового законодательства; социально-экономические вопросы; охрана труда; работа с молодыми педагогами; информационная работа; обучение актива и др.)	в течение года	Председатель, уполномоченный по охране труда профсоюза
5.	Проведение конференции	январь	Председатель
6.	Оформление регистрации в юстиции нового наименования первичной профсоюзной организации	январь - март	председатель
7.	Оформление и подача Расчета по начисленным и уплаченным страховым взносам (форма ФСС 4) в соцстрах	до 15.01.	Председатель
8.	Оформление и подача Расчета по начисленным и уплаченным страховым взносам в налоговую инспекцию	до 15.01.	Председатель
9.	Оформление и подача Сведений о среднесписочной численности работников за прошедший календарный год (форма 18) в налоговую инспекцию	до 15.01.	Председатель
10.	Оформление и подача уведомления о продолжении деятельности в 2020 г. в Управление Минюста РФ	январь	Председатель
11.	Оформление и представление Финансового отчета о доходах и расходах (форма 1 ПБ) в обком профсоюза	до 20.01.	Председатель
12.	Оформление и представление Финансового отчета о доходах и расходах (форма 1 ПБ) в налоговую инспекцию	до 20.01.	Председатель
13.	Составление отчета «По охране труда за 2019 г» для обкома профсоюза. Отправка данного отчета в обком профсоюза	январь	Председатель, Внештатные инспекторы по ОТ, помощник директора по БЖ
14.	Чествование юбиляров	в течение года	Председатель
15.	Проведение информационной работы по оздоровлению членов профсоюза (санаторно – курортное лечение)	в течение года	члены профкома, профгруппорги
16.	Оформление заявок на санаторно – курортное лечение членов профсоюза и отправка их в обком профсоюза	в течение года	Председатель
17.	Информирование членов профсоюза через интернет - ресурс	в течение года	Председатель, Моисеев А.Ю., Никитина Е.Б.,

			Огурцова Е.Ю., Малыгина Л.Б., Любимова Н.В.
18.	Проведение информационной работы по вовлечению новых членов профсоюза	в течение года	Председатель, члены профкома, профгруппорги
19.	Участие в творческих конкурсах, проводимых обкомом профсоюза	в течение года	Председатель, профгруппорги
20.	Участие в спортивных мероприятиях, проводимых обкомом профсоюза	в течение года	Корнева М.А.
21.	Организация и проведение занятий в фитнес - клубе	2 раза в неделю с октября по май включительно	Осокина Е.А.
22.	Утверждение плана работы профкома	январь	Председатель
23.	Утверждение отчета по доходам и расходам профсоюза за 2019г.	январь	Председатель
24.	Участие в празднично – оздоровительном мероприятии «Татьянин день»	25.01.	члены профкома, профгруппорги
25.	Участие в праздничном мероприятии «Масленица»	25.02-01.03 2020 г.	члены профкома, профгруппорги
26.	Участие в праздничном мероприятии «23 февраля»	23 февраля 2020 г.	члены профкома, профгруппорги
27.	Участие в праздничном мероприятии «8 марта»	7 марта 2020 г.	члены профкома, профгруппорги
28.	Оформление и подача Справки – подтверждения основного вида экономической деятельности в соцстрах в соцстрах	середина марта	Председатель
29.	Заказ сувенирной продукции для членов профсоюза к Пасхе	март	Председатель
30.	Оформление и подача Налоговой декларации по налогу в связи с применением УСН в налоговую инспекцию (форма 17)	до 31.03	Председатель
31.	Оформление и подача Бухгалтерской (финансовой) отчетности социально ориентированных некоммерческих организаций (форма 97) в налоговую инспекцию	до 31.03	Председатель
32.	Оформление и подача Бухгалтерской (финансовой) отчетности социально ориентированных некоммерческих организаций (форма 97) в Ивановостат	до 31.03	Председатель
33.	Согласование Перечня рабочих мест, для которых необходима выдача смывающих и обезвреживающих средств	апрель	Председатель
34.	Согласование Списка работников, для которых необходима выдача смывающих и обезвреживающих средств	апрель	Председатель
35.	Проведение работы с работниками, не имеющими заработной планы, по вовлечению их в члены профсоюза	в течение года	Председатель, члены профкома, профгруппорги
36.	Согласование должностных обязанностей работников Шуйского филиала ИвГУ	в течение года	Председатель
37.	Направление работников на обучение по охране труда	в течение года	Председатель
38.	Участие в организации и проведении диспансеризации	в течение года	члены профкома, профгруппорги
39.	Оформление и подача Расчета по начисленным и уплаченным страховым взносам (форма ФСС 4) в соцстрах	апрель	Председатель
40.	Оформление и подача Расчета по начисленным и уплаченным страховым взносам (в налоговую инспекцию)	апрель	Председатель
41.	Поздравление членов профсоюза с Пасхой	19 апреля 2020	Председатель, профгруппорги
42.	Приобретение ленточек георгиевских, российский триколор	апрель	Председатель

43.	Распространение ленточек георгиевских, российский триколор среди членов профсоюза	апрель	члены профкома, профгруппорги
44.	Посещение театра (знакомство с репертуаром Ивановских театров, заказ билетов, формирование группы членов профсоюза для посещения театра)	март-апрель - май	Любимова Н.В., председатель
45.	Заказ автобуса для совершения посещения театра членами профсоюза	март-апрель - май	Председатель
46.	Освещение результатов посещения театра на страничке Первичной профсоюзной организации работников Шуйского филиала ИвГУ сайте Шуйского филиала ИвГУ	март-апрель-май	Председатель, Моисеев А. Ю., Никитина Е.Б., Огурцова Е.Ю., Малыгина Л.Б.
47.	Участие в праздновании 1 мая	01.05	члены профкома, профгруппорги
48.	Поздравление ветеранов ВОВ, бывших работников Шуйского филиала ИвГУ	апрель-май	Председатель
49.	Участие в праздновании 9 Мая	09.05	члены профкома, профгруппорги
50.	Участие в праздновании 12 Июня	12.06	члены профкома, профгруппорги
51.	Организация и проведение культурно – массовых мероприятий для членов профсоюза	в течение года	Председатель
52.	Оформление и подача Расчета по начисленным и уплаченным страховым взносам (форма ФСС 4) в соцстрах	июль	Председатель
53.	Оформление и подача Расчета по начисленным и уплаченным страховым взносам в налоговую инспекцию	июль	Председатель
54.	Участие в праздновании Дня знаний (1 сентября)	1 сентября	члены профкома, профгруппорги
55.	Оформление и подача Расчета по начисленным и уплаченным страховым взносам (форма ФСС 4) в соцстрах	октябрь	Председатель
56.	Оформление и подача Расчета по начисленным и уплаченным страховым взносам в налоговую инспекцию	октябрь	Председатель
57.	Чествование ветеранов педагогического труда	октябрь	Председатель
58.	Участие в праздновании Дня народного единства (04 ноября)	04.11.	члены профкома, профгруппорги
59.	Посещение театра (знакомство с репертуаром Ивановских театров, заказ билетов, формирование группы членов профсоюза для посещения театра)	октябрь - декабрь	Любимова Н.В., председатель
60.	Освещение результатов посещения театра на страничке Первичной профсоюзной организации работников Шуйского филиала ИвГУ сайте Шуйского филиала ИвГУ	октябрь-декабрь	Председатель, Огурцова Е.Ю, Моисеев А. Ю.
61.	Уточнение количества детей до 14 лет работников Шуйского филиала ИвГУ – членов профсоюза.	ноябрь	Профгруппорги
62.	Приобретение новогодних гостинцев для детей до 14 лет работников Шуйского филиала ИвГУ – членов профсоюза	ноябрь	члены профкома, профгруппорги
63.	Выдача новогодних гостинцев для детей до 14 лет работников ШФ ИвГУ – членов профсоюза	декабрь	члены профкома, профгруппорги
64.	Заказ и приобретение сувенирной продукции с символикой профсоюза для членов профсоюза в рамках информационно – пропагандистской работы	Ноябрь - декабрь	Председатель
65.	Приобретение новогодних подарков для членов профсоюза	Ноябрь - декабрь	Председатель
66.	Выдача новогодних подарков, сувениров с символикой профсоюза членам профсоюза	декабрь	Председатель, профгруппорги
67.	Подготовка отчета о правозащитной работе профсоюза за 2020 г. для областного комитета профсоюза работников народного образования	Ноябрь - декабрь	Председатель
68.	Отправление отчета о правозащитной работе профсоюза за 2020г. для областного комитета профсоюза работников народного образования	декабрь	Председатель

69.	Подготовка отчета об итогах коллективно – договорной кампании за 2020 г. для областного комитета профсоюза работников народного образования	декабрь	Председатель
70.	Согласование Приказа об утверждении графика отпусков	до 15.12	Председатель
71.	Согласование Приказа о дополнительных отпусках работникам с ненормируемым режимом работы	до 15.12	Председатель
72.	Утверждение сметы доходов и расходов профсоюза на 2021.	декабрь	Председатель
73.	Подготовка и представление статистических отчетов в обком профсоюза работников народного образования и науки	до 25.12	Председатель
74.	Участие в проведении новогодних праздников	декабрь	члены профкома, профгруппорги,
75.	Участие в проведении новогодних елок для детей работников ШФ ИвГУ	декабрь	члены профкома, профгруппорги, Худов А.С.
76.	Освещение результатов проведения новогодних елок для детей работников ШФ ИвГУ на страничке Первичной профсоюзной организации работников Шуйского филиала ИвГУ сайте Шуйского филиала ИвГУ	декабрь	Председатель, Моисеев А. Ю., Никитина Е.Б., Огурцова Е.Ю., Малыгина Л.Б.
77.	Составление ежегодного Открытого (публичного) Отчета (доклада) выборного органа первичной профсоюзной организации работников Шуйского филиала ИвГУ	декабрь	Председатель
78.	Размещение ежегодного Открытого (публичного) Отчета (доклада) выборного органа первичной профсоюзной организации работников Шуйского филиала ИвГУ	декабрь	Председатель, Моисеев А.Ю., Никитина Е.Б., Огурцова Е.Ю., Малыгина Л.Б.